

**Порядок  
выдачи и использования рыболовных документов и  
билетов на лов рыбы в научно-исследовательских целях,  
для контрольного лова, проведения рыбоводно-  
мелиоративных работ, акклиматизации, зарыбления и  
воспроизводства**

1. Порядок выдачи и использования рыболовных документов на отлов рыбы в научно-исследовательских целях, для контрольного лова, проведения рыбоводно-мелиоративных работ, акклиматизации, зарыбления и искусственного воспроизводства определяет организационно-правовые основы и порядок выдачи рыболовных документов и билетов на отлов рыбы в рыбохозяйственных водоемах Кыргызской Республики.

2. В настоящем Порядке под уполномоченным органом управления рыбным хозяйством понимается Департамент рыбопромышленного комплекса при Министерстве водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики (далее – уполномоченный орган в сфере рыбного хозяйства).

3. Вылов рыбы в научных целях, для ихтиологического мониторинга, проведения рыбоводно-мелиоративных работ, акклиматизации, зарыбления и воспроизводства рыбных запасов осуществляется на всех водных объектах, имеющих рыбохозяйственное значение, на основании разрешений и рыболовных документов уполномоченного органа в сфере рыбного хозяйства.

4. Рыболовные документы на вылов рыбы выдаются:

– сотрудникам научных организаций – для проведения научных и рыбохозяйственных исследований водных биологических ресурсов;

– специалистам-ихтиологам уполномоченного органа в сфере рыбного хозяйства (далее – ихтиологическая служба) – для контрольного лова с целью оценки состояния рыбных ресурсов и эффективности их естественного воспроизводства в рыбохозяйственных водоемах;

– государственным рыбзаводам, рыбхозам и пользователям водоемов – для мелиоративного лова рыбы и вылова рыбы в целях акклиматизации, зарыбления и воспроизводства рыбных запасов.

5. Рыболовные документы выдаются на основании заявлений установленной формы.

К заявлению прилагаются:

– для проведения научных работ – заверенные выписки из утвержденного в установленном порядке научно-тематического плана проведения научных работ, с указанием видов исследуемых рыб, мест и сроков отлова рыбы в научных целях, согласованные с уполномоченным органом в сфере рыбного хозяйства;

– для проведения контрольного вылова рыбы – план ихтиологических работ и графики проведения контрольного вылова рыбы, утвержденные (согласованные) уполномоченным органом в сфере рыбного хозяйства;

– для проведения работ по воспроизводству рыбных запасов и зарыблению водоемов – рыбоводно-биологический расчет необходимого количества производителей рыбы по видовому и половому составу (самок, самцов) для заготовки необходимого объема икры и получения требуемого количества рыбопосадочного материала, с целью зарыбления водоемов и рыболовных участков подрощенной молодью рыбы, а также акт проверки комиссии уполномоченного органа в сфере рыбного хозяйства о готовности рыбзаводов и рыбоводных хозяйств к проведению работ по искусственному воспроизводству рыбных запасов;

– для проведения работ по акклиматизации в водоемах новых видов рыб и других водных биоресурсов – биологическое обоснование научных организаций и положительное заключение государственной экологической экспертизы;

– для проведения рыбоводно-мелиоративных работ – план рыбоводно-мелиоративных мероприятий, согласованный с уполномоченным органом в сфере рыбного хозяйства.

6. Рыболовные документы заявителям выдаются уполномоченным органом в сфере рыбного хозяйства после согласования планируемых к проведению работ с соответствующими организациями и хозяйствующими субъектами, в пользовании которых находятся водоемы:

– на водоемах, не закрепленных за субъектами рыбного хозяйства, – с основным пользователем рыбохозяйственных водоемов;

– на водоемах или их отдельных участках, расположенных на особо охраняемых природных территориях, – с администрацией этих территорий.

7. Заявление на вылов рыбы заинтересованные субъекты представляют в уполномоченный орган в сфере рыбного хозяйства в срок не позднее чем за 15 дней до предполагаемой даты проведения работ.

8. Представленные заявителем документы на вылов рыбы в вышеуказанных целях рассматриваются уполномоченным органом в сфере рыбного хозяйства, после чего заявителям выдаются рыболовные билеты либо в письменном виде отказ в выдаче, с указанием причин отказа.

9. Рыболовный билет выдается лицам, ответственным за проведение на водоемах вышеуказанных работ и мероприятий.

10. Бланки рыболовных билетов являются документами строгой отчетности, их изготовление, учет и хранение, а также учет и хранение использованных рыболовных билетов осуществляются в соответствии с порядком, утвержденным уполномоченным органом в сфере рыбного хозяйства.

11. Рыболовные билеты выдаются лицам, ответственным за проведение контрольного вылова рыбы, по письменной заявке научных организаций, ихтиологической службы уполномоченного органа в сфере

рыбного хозяйства, государственных рыбзаводов и рыбных хозяйств, по предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего личность получателя. Передача рыболовных билетов другим лицам запрещается.

12. Рыболовные документы выдаются после регистрации их в книге выдачи и учета установленной формы.

13. Уполномоченный орган в сфере рыбного хозяйства устанавливает необходимый контроль за правильным использованием рыболовных билетов.

14. По каждому случаю отлова рыбы по установленной форме должны составляться акты о проведении научного, контрольного, мелиоративного вылова рыбы, либо акты отлова производителей рыбы с целью воспроизводства, акклиматизации, переселения рыбы или зарыбления водоемов.

15. Акты составляются непосредственно на месте проведения вылова рыбы, с обязательным указанием объема изымаемой из водоема рыбы поштучно, видового и полового состава уловов, а также количества особей каждого вида, использованных для научных, ихтиологических и иных целей, сроков и места проведения отлова рыбы, применявшихся при вылове рыбы орудий добывания рыбы. Кроме того, в актах необходимо указывать должность, фамилию и инициалы лица, производившего вылов рыбы, и присутствовавших при этом лиц.

16. Запрещается проводить вылов рыбы в отсутствие лиц, на которых оформлены рыболовные документы.

17. Лов рыбы производится в присутствии сотрудников рыбоохраны уполномоченного органа в сфере рыбного хозяйства.

18. Результаты проведения вылова рыбы заносятся в журнал регистрации и учета контрольных уловов рыбы по установленной форме.

19. Журнал регистрации и учета уловов, акты отлова рыбы должны находиться у лица, ответственного за проведение вылова рыбы, храниться непосредственно в местах проведения работ по отлову рыбы и предъявляться для проверки сотрудникам рыбоохраны уполномоченного органа в сфере рыбного хозяйства.

20. Рыба, выловленная для научных и ихтиологических целей, после проведения необходимых исследований, изучения и анализа сдается по накладным на рыбзаводы или рыбоприемные пункты рыбохозяйствующих субъектов, а в случае их отсутствия или отдаленности – в рыбные магазины или другие торгующие организации, с последующим перечислением средств от их реализации в доход республиканского бюджета.

21. Рыба, использованная для научных исследований, ихтиологических и лабораторных анализов, которые привели к ухудшению ее товарных качеств, подлежит списанию, с составлением акта в присутствии лиц, осуществляющих вылов рыбы, и сотрудников рыбоохраны, принимавших участие в отлове рыбы.

22. Рыболовные билеты прекращают свое действие в случаях:

- истечения срока их действия;
- выполнения в полном объеме запланированных на данный период научно-исследовательских, ихтиологических, воспроизводственных, акклиматизационных и мелиоративных работ, предусмотренных заданием;
- отзыва рыболовных билетов.

23. В случае нарушения требований настоящего Порядка или передачи рыболовных билетов другим лицам, либо истечения срока их действия они могут быть изъяты сотрудниками рыбоохраны уполномоченного органа в сфере рыбного хозяйства.

24. После окончания научных и ихтиологических работ, сотрудники научных организаций, специалисты ихтиологической службы, а также государственных заповедников и биосферной территории озера Иссык-Куль, производившие научный и контрольный лов рыбы, обязаны в 10-дневный срок представить в уполномоченный орган в сфере рыбного хозяйства отчеты о результатах выполненных плановых работ, с приложением журналов регистрации, использованных разрешений, рыболовных документов, актов о проведении научного и контрольного вылова рыбы, копии накладных о сдаче выловленной рыбы в торговые организации или актов на списание рыбы.

25. В случае непредставления в уполномоченный орган в сфере рыбного хозяйства отчетов и других документов, предусмотренных настоящим Порядком, разрешения и другие рыболовные документы таким организациям и лицам в дальнейшем не выдаются.