

**Отдел реализации сельскохозяйственных
проектов (ОРСП)**

**ЕДИНОЕ ЗДОРОВЬЕ ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ
ПАНДЕМИЙ, УСТОЙЧИВОСТЬ
ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ СИСТЕМ И
ЗДОРОВЬЕ ЭКОСИСТЕМ В ЦЕНТРАЛЬНОЙ
АЗИИ**

R181459

**В КАЧЕСТВЕ ФАЗЫ 1 МНОГОЭТАПНОГО
ПРОГРАММНОГО ПОДХОДА**

Предварительная оценочная версия

**ПЛАН ЭКОЛОГИЧЕСКИХ И СОЦИАЛЬНЫХ
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ (ПЭСО)**

26 Ноября 2024

ПЛАН ЭКОЛОГИЧЕСКИХ И СОЦИАЛЬНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

1. Отдел реализации сельскохозяйственных проектов (ОРСП) будет осуществлять проект «Единое здоровье для профилактики пандемий, обеспечения устойчивости продовольственных систем и оздоровления экосистем в Центральной Азии» P181459 в качестве Фазы 1 программы многофазного программного подхода (Проект) при участии пяти исполнительных организаций, включая Министерство водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, Министерство здравоохранения, Министерство природных ресурсов, экологии и технического надзора и Национальную координационную структуру «Единое здоровье», как указано в Соглашении о гранте и финансировании Пандемического фонда. Международная ассоциация развития [Ассоциация] и многострановой грант Пандемического фонда [ПФ] согласились предоставить финансирование для Проекта, как указано в упомянутом Соглашении.
2. Получатель должен обеспечить выполнение Проекта в соответствии с Экологическими и социальными стандартами (ЭСС) и настоящим Планом экологических и социальных обязательств (ПЭСО), в порядке, приемлемом для Ассоциации. ПЭСО является частью Соглашения. Если в настоящем ПЭСО не определено иное, термины с заглавной буквы, используемые в настоящем ПЭСО, имеют значения, установленные для них в Соглашении.
3. Без ограничения вышеизложенного, в настоящем ПЭСО изложены существенные меры и действия, которые Получатель должен осуществить или обеспечить их осуществление, включая, в зависимости от обстоятельств, соответствующие сроки; институциональные, кадровые, учебные, мониторинговые и отчетные механизмы; и управление жалобами. ПЭСО также устанавливает документы по экологическим и социальным вопросам (ЭиС), состоящие из Общей схемы Рамочного документа по управлению экологической и социальной средой (РДУОСС), включая шаблон План по биобезопасности лабораторий и управления отходами (ПБЛУО), Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС), Процедуры регулирования трудовыми отношениями (ПРТО) и Рамочный документ по переселению (РДП). Эти документы должны быть приняты и реализованы в рамках Проекта, все они должны быть предметом предварительных консультаций и раскрытия информации, соответствовать ЭСС, по форме и содержанию, а также в форме, приемлемой для Ассоциации. После принятия указанные документы по ЭиО могут время от времени пересматриваться с предварительного письменного согласия Ассоциации. Как предусмотрено в упомянутом Соглашении, Получатель должен обеспечить наличие достаточных средств для покрытия расходов на реализацию ПЭСО.
4. По договоренности между Ассоциацией и Получателем, данный ПЭСО будет время от времени пересматриваться, если это необходимо, для отражения адаптивного управления изменениями в проекте или непредвиденными обстоятельствами, или в ответ на результаты проекта. В таких обстоятельствах Ассоциация и Получатель соглашаются обновить ПЭСО для отражения этих изменений путем обмена письмами, подписанными Ассоциацией и Представителем Получателя, указанным в Соглашении, или [Директором Отдела реализации сельскохозяйственных проектов] Получатель должен незамедлительно обнародовать обновленный ПЭСО.
5. В подразделе «Показатели готовности к реализации» ниже указаны действия и меры, подлежащие мониторингу для оценки готовности проекта к началу реализации в соответствии с настоящим ПЭСО. Тем не менее, все действия и меры, предусмотренные настоящим ПЭСО,

должны быть реализованы в соответствии с колонкой «Сроки» ниже, независимо от того, перечислены ли они в указанном подразделе.

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ И ПОДДЕРЖКА ПОТЕНЦИАЛА			
А	<p>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА</p> <p>а. Создать и обеспечить работу группы реализации проекта (ГРП) с квалифицированным персоналом и ресурсами для поддержки управления экологическими, социальными рисками, рисками и воздействиями проекта на здоровье и безопасность (ЭиС). Ключевой персонал по вопросам ЭиС в составе ГРП включает одного специалиста по охране окружающей среды и одного специалиста по социальному развитию.</p> <p>б. Проанализировать кадровые потребности в течение первого года реализации проекта и при необходимости нанять дополнительный персонал.</p>	<p>а. Создать и поддерживать ГРП с ключевым персоналом по охране окружающей среды и социальным вопросам, который будет нанят в течение 2 месяцев с даты вступления проекта в силу, и сохранять эти должности на протяжении всей реализации проекта.</p> <p>б. Пересмотр кадровых потребностей в области ЭиС в течение одного года после введения в действие.</p>	<p>ОРСП</p> <p>ОРСП при поддержке других профильных министерств/ведомств.</p>

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
В1	<p>ПЛАН/МЕРОПРИЯТИЯ ПО НАРАЩИВАНИЮ ПОТЕНЦИАЛА</p> <p>Организация мероприятий по наращиванию потенциала по соответствующим аспектам охраны окружающей и социальной среды, безопасности и здоровья (ООССБЗ) в рамках Проекта в соответствии с требованиями РДУОСС, ПВЗС, ПРТО и РДП для сотрудников ГРП, ключевых агентств-бенефициаров, консультантов, подрядчиков, сообществ и работников Проекта. Тематические учебные мероприятия могут включать, но не ограничиваться следующим:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Экологические и социальные принципы Всемирного банка (ЭСП ВБ), Руководство ГВБ по окружающей среде, здоровья и безопасности (ОСЗБ), а также соответствующие руководства/руководства ВОЗ по биобезопасности в лабораториях. • ЭИС Скрининг, подготовка и реализация оценок и ЭИС планов управления для конкретного объекта (например, ОВОСС, ПУОС, ПУОС на основе контрольного списка и т.д.) в соответствии с ЭИС документами, подготовленными для проекта. • Качество воздуха, шум и предотвращение загрязнения, управление отходами и т.д. • Охрана труда и техника безопасности (ОТ и ТБ). • Охрана здоровья и безопасность населения, которая включает в себя предотвращение и управление СЭН/СД, готовность к чрезвычайным ситуациям и реагирование на них, профилактику и контроль зоонозных заболеваний, безопасность дорожного движения и организацию движения и т.д. • Ответность об авариях и инцидентах, расследование и подготовка планов корректирующих действий. • Взаимодействие с заинтересованными сторонами, включающее консультации с населением и процедуры механизма рассмотрения жалоб (МРЖ). • Ответность о результатах реализации проекта в области ООССЗБ. 	В ходе реализации проекта.	ОРСП при поддержке квалифицированных международных и национальных консультантов.
В2	<p>Для работников проекта должно быть организовано обучение по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Процедуры управления трудовыми ресурсами, включая меры по охране труда. • План действий по снижению рисков ГН/СЭН/СД • Механизм рассмотрения жалоб • Предупреждение, готовность и реагирование на чрезвычайные ситуации. 	Общее обучение по ООССЗБ должно быть проведено до начала строительных работ.	
МОНИТОРИНГ И ОТЧЁТНОСТЬ			
С	РЕГУЛЯРНАЯ ОТЧЁТНОСТЬ		

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
<p>Подготовить и представить Ассоциации регулярные отчеты о мониторинге экологических, социальных, безопасности и здоровья (ЭиС) показателей Проекта. Отчеты должны включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Статус подготовки и внедрения документов по ЭиС, требуемых в соответствии с ПЭСО. • Резюме мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами, проведенных в соответствии с Планом взаимодействия с заинтересованными сторонами. • Информация о статусе реализации ПУОС, выявленных проблемах и предпринятых корректирующих действиях за отчетный период. • Жалобы, поданные в механизм(ы) рассмотрения жалоб, журнал регистрации жалоб и прогресс, достигнутый в их разрешении. • Результаты деятельности подрядчиков и субподрядчиков в области ЭиС, отраженные в ежемесячных отчетах подрядчиков и надзорных фирм. • Количество и статус разрешения инцидентов и аварий, о которых сообщается в рамках действия Е ниже. • Резюме мероприятий по наращиванию потенциала/инструментальных бесед, проведенных по экологическим, социальным вопросам и вопросам охраны труда и техники безопасности (ОТ и ТБ). • Обновленная информация о выполнении мероприятий и рекомендаций миссии в согласованные сроки, как указано в памятной записке миссии. 	<p>Предоставлять Ассоциации отчеты два раза в год в течение всего периода реализации Проекта, начиная с Даты вступления в силу. Каждый отчет должен быть предоставлен Ассоциации не позднее 15 дней после окончания каждого отчетного периода.</p>	<p>ОРСП</p>
<p>D ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ ОТЧЕТЫ ПОДРЯДЧИКОВ</p> <p>Обязать подрядчиков и инженер по надзору предоставлять ежемесячные отчеты о мониторинге показателей ЭиС в соответствии с показателями, указанными в соответствующих тендерных документах и контрактах, и представлять такие отчеты в Ассоциацию.</p>	<p>Ежемесячные отчеты по запросу Ассоциации и в качестве приложений к отчетам, которые должны быть представлены в соответствии с действием С выше.</p>	<p>ОРСП</p>
<p>E ИНЦИДЕНТЫ И ПРОИСШЕСТВИЯ</p> <p>а. Уведомлять Ассоциацию о любых инцидентах или авариях, связанных с проектом, которые оказывают или могут оказать значительное негативное воздействие на окружающую среду, затронутые сообщества, население или работников, включая те, которые приводят к смерти или значительным травмам работников или населения; акты насилия, дискриминации или протеста; непредвиденные воздействия на культурное наследие или ресурсы биоразнообразия; загрязнение окружающей среды; прорыв плотины; принудительный или детский труд; перемещение без надлежащей процедуры (принудительное выселение); обвинения в сексуальной эксплуатации или надругательстве (СЭН), или сексуальном домогательстве (СД); или вспышки заболеваний. Предоставить Ассоциации по запросу имеющуюся подробную информацию об инциденте или несчастном случае.</p>	<p>а. Уведомить Ассоциацию не позднее чем через 48 часов после получения информации об инциденте или несчастном случае. Предоставьте имеющуюся информацию по запросу.</p>	<p>ОРСП</p>

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
	<p>b. Организовать соответствующее рассмотрение инцидента или несчастного случая с целью установления его непосредственных, основных и коренных причин. Подготовить, согласовать с Ассоциацией и реализовать план корректирующих действий, в котором изложены меры и действия, которые необходимо предпринять для устранения последствий инцидента или несчастного случая и предотвращения их повторения.</p>	<p>b. Предоставить отчет о проверке и План корректирующих действий Ассоциации не позднее, чем через 10 дней после подачи первоначального уведомления, если иные сроки не будут согласованы Ассоциацией в письменном виде.</p>	
ЭСС 1: ОЦЕНКА И УПРАВЛЕНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКИМИ И СОЦИАЛЬНЫМИ РИСКАМИ И ВОЗДЕЙСТВИЯМИ			
1.1	<p>ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ ОЦЕНКИ И/ИЛИ ПЛАНЫ</p> <p>a. Раскрыть, провести консультации, завершить разработку и принять Общую схему управления социально-экологическими рисками и воздействиями (РДУОСС) для Проекта, согласующуюся с соответствующими ЭСС.</p> <p>b. Провести технический скрининг по ЭИС для оценки экологических и социальных рисков и потенциальных воздействий, а также для определения инструментов ЭИС для конкретного участка, которые должны быть подготовлены для деятельности в рамках Компонентов 2 и 3 Проекта, на основе руководства по скринингу ЭИС, как указано в Приложении 1 к РДУОСС. Подготовить, провести консультации, доработать, принять и реализовать соответствующую оценку социального и экологического воздействия (ОСЭВ), включая План управления окружающей средой (ПУОС), и/или отдельный ПУОС/ПУОС на основе контрольного списка, как указано в РДУОСС.</p> <p>c. Убедиться, что Подрядчики обеспечили подготовку, принятие и реализацию планов подрядчика по управлению окружающей средой и социальным вопросам для конкретном участке (П-ПУОСС), как указано в соответствующих ПУОС и их соответствующих контрактах. Планы П-ПУОСС должны состоять, помимо прочего, из: плана охраны труда, плана управления отходами, плана лабораторной биобезопасности и управления отходами, плана готовности к чрезвычайным ситуациям и реагирования на них, плана охраны здоровья и безопасности местного населения, который включает меры по предотвращению СЭН и СД, а также кодексы поведения.</p> <p>d. Предлагаемая деятельность по подпроектам, описанная в Списке исключений, приведенном в Приложении 2 к РДУОСС, не может быть допущена к финансированию в рамках Проекта..</p>	<p>a. К концу оценки проекта и впоследствии внедрить РДУОСС на протяжении всего периода реализации проекта.</p> <p>b. Провести скрининг ЭИС физических работ, предусмотренных Компонентами 2 и 3 Проекта, и подготовить соответствующие ПУОС по конкретным объектам до начала тендерного процесса. После этого реализовывать на протяжении всей реализации проекта.</p> <p>c. Принять П-ПУОС до начала строительных работ. После этого необходимо обновлять и внедрять П-ПУОС на протяжении всего периода реализации проекта.</p> <p>d. На протяжении всего периода реализации строительных работ проекта.</p>	ОРСП

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
1.2	<p>УПРАВЛЕНИЕ ПОДРЯДЧИКАМИ</p> <p>Включить соответствующие аспекты ПЭСО, включая, в частности, ПУОС, процедуры управления трудовыми ресурсами и кодекс поведения, в спецификации по ЭИС в документах по закупкам и контрактах с подрядчиками. После этого обеспечить соблюдение подрядчиками и требование к их субподрядчикам соблюдать спецификации по ЭИС в их соответствующих контрактах. Предоставить Ассоциации копии соответствующих договоров с подрядчиками/субподрядчиками.</p>	<p>В рамках подготовки документации по закупкам и соответствующих договоров. Надзор за подрядчиками в ходе реализации проекта. Копии соответствующих контрактов предоставляются Ассоциации по запросу.</p> <p>П-ПУОС должны быть утверждены инженером по надзору и/или сотрудниками ОРСП по ЭИС до начала строительных работ. Надзор за подрядчиками в ходе реализации проекта.</p>	ОРСП
1.3	<p>Управление и мониторинг деятельности подрядчиков в отношении нанятых работников, уделяя особое внимание соблюдению подрядчиками своих договорных соглашений (обязательств, заверений и гарантий).</p>	<p>Убедиться в том, что подрядчики являются законными и надежными организациями, а также в том, что все имеющиеся у подрядчиков письменные трудовые процедуры соответствуют данной процедуре до выбора подрядчиков.</p> <p>Контроль за работой подрядчиков в течение всего периода строительства.</p>	
1.4	<p>ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ</p> <p>Проводить консультации, исследования (включая технико-экономическое обоснование, если применимо), наращивание потенциала, обучение и любые другие мероприятия по оказанию технической помощи в рамках Проекта, включая, в частности, ЭИС в соответствии с техническим заданием, приемлемым для Ассоциации, которое соответствует ЭСС. После этого подготовить и окончательно оформить результаты таких мероприятий в соответствии с техническим заданием.</p>	<p>На протяжении всей реализации проекта.</p>	ОРСП
1.5	<p>СОПУТСТВУЮЩИЕ ОБЪЕКТЫ</p> <p>Если для реализации суб-проектов требуется строительство сопутствующих объектов, соответствующие агентства должны обеспечить, чтобы деятельность, связанная со</p>	<p>Разработка ПУОС для сопутствующих объектов до</p>	

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
	строительством ЛЭП, сетей водоотведения или водоснабжения, осуществлялась в соответствии с применимыми требованиями настоящего ПЭСО и ЭСС, включая, в частности, ОВОС, ПУОС, ПРТО, управление подрядчиками, ПДП, ПВЗС и т.д..	начала их строительства и реализация в ходе строительства	ОРСП при поддержке соответствующих агентств
ЭСС 2: ТРУД И УСЛОВИЯ ТРУДА			
2.1	ПРОЦЕДУРЫ УПРАВЛЕНИЯ ТРУДОВЫМИ РЕСУРСАМИ Принять и внедрить Процедуры управления трудовыми ресурсами (ПРТО) для Проекта, включая, в частности, положения об условиях труда, управлении отношениями между работниками, охране труда и здоровья (включая средства индивидуальной защиты, готовность и реагирование в чрезвычайных ситуациях), кодекс поведения (в том числе в отношении СЭН и СД), принудительный труд, детский труд, порядок рассмотрения жалоб работников Проекта, а также применимые требования к подрядчикам, субподрядчикам и контролирующим фирмам.	Утвердить ПРТО до назначения и/или найма работников проекта, а затем внедрять ПРТО на протяжении всей реализации проекта.	ОРСП
2.2	ПЛАН УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ Подготовить и внедрить План управления промышленной безопасностью и охраной труда для оценки и управления рисками и воздействиями Проекта в области промышленной безопасности и охраны труда и потребовать от подрядчиков и субподрядчиков подготовки и реализации плана управления промышленной безопасностью и охраной труда в рамках П-ПУОС.	Те же сроки, что и для принятия и реализации ПУОС и П-ПУОС в рамках действия 1.1 (b&c).	ОРСП
2.3	МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ РАБОТНИКОВ ПРОЕКТА Создать и задействовать механизм рассмотрения жалоб работников Проекта, как описано в ПРТО и соответствует ЭСС2.	Создание механизма рассмотрения жалоб работников до привлечения работников по проекту и последующее его поддержание и функционирование в течение всего периода реализации проекта.	ОРСП
ЭСС 3: ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ, ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗАГРЯЗНЕНИЯ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ			
3.1	ПЛАН УТИЛИЗАЦИИ ОТХОДОВ а. Подготовить и внедрить План управления отходами (ПУО) на строительных площадках в рамках ПУОС, подготовленного для Проекта, для управления опасными и неопасными отходами, в соответствии с ЭСС3. б. Подготовить, обнародовать, провести консультации, принять и впоследствии реализовать План по биобезопасности лаборатории и обращения с отходами (ПБЛУО) в соответствии с образцом, приведенным в Приложении 6 к РДУОСС, и вести журнал учета других видов опасных и неопасных отходов в пилотных медицинских учреждениях.	а. В те же сроки, что и для принятия и реализации ПУОС и П-ПУОС в рамках действия 1.1 (b&c). б. В те же сроки, что и для принятия и реализации ПУОС и П-ПУОС в рамках действия 1.1 (b&c).	ОРСП ОРСП при поддержке консультанта по управлению медицинскими отходами

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
3.2	КВАЛИФИКАЦИЯ В ОБЛАСТИ ОБРАЩЕНИЯ С БИМЕДИЦИНСКИМИ ОТХОДАМИ Включить опыт лабораторной биобезопасности и управления медицинскими отходами в консультационные услуги, предоставляемые ОРСП, и поддерживать такой опыт для надзора за строительными работами с потенциальным инфекционным воздействием.	Во время выполнения строительных работ	ОРСП при поддержке консультанта по управлению медицинскими отходами
3.3	ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ, ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗАГРЯЗНЕНИЯ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ Включить меры по повышению эффективности использования ресурсов и предотвращению и регулированию загрязнения окружающей среды в ПУОС, который будет подготовлен в рамках действия 1.1 выше.	Те же сроки, что и для принятия и реализации ПУОС и П-ПУОС в рамках действия 1.1 (b&c).	ОРСП
ЭСС 4: ЗДОРОВЬЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ			
4.1	ДВИЖЕНИЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ Включить меры по управлению рисками, связанными с движением и безопасностью дорожного движения, в соответствии с требованиями ПУОС, который должен быть подготовлен в рамках действия 1.1 (b) выше.	Те же сроки, что и для принятия и реализации ПУОС и П-ПУОС в рамках действия 1.1 (b&c).	ОРСП
4.2	ЗДОРОВЬЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ а. Оценить и управлять специфическими рисками и воздействиями на население, возникающими в результате деятельности по Проекту на этапе строительства, включая, в частности, поведение работников Проекта, риски притока рабочей силы, реагирование на чрезвычайные ситуации, и включить меры по смягчению последствий в ПУОС, который должен быть подготовлен в соответствии с РДУОСС. б. Улучшение системы управления медицинскими отходами, повышение осведомленности персонала лабораторий и населения о передаче зоонозных заболеваний на этапе реализации проекта.	а. В те же сроки, что и для принятия и реализации ПУОС и П-ПУОС в рамках действия 1.1 (b&c). б. В ходе реализации проекта.	ОРСП
4.3	СЕКСУАЛЬНАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ, НАСИЛИЕ И СЕКСУАЛЬНЫЕ ДОМОГАТЕЛЬСТВА (СЭН/СД) Подготовить и реализовать план действий по сексуальной эксплуатации и сексуальным домогательствам (СЭН/СД) в рамках ПРТО или ПУОС для оценки и управления рисками СЭН и СД.	Подготовить план действий СЭН/СД до мобилизации работников проекта, а затем реализовывать план действий СЭН/СД на протяжении всей реализации проекта.	ОРСП
ЭСС 5: ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗЕМЛИ, ОГРАНИЧЕНИЯ НА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЕ И ВЫНУЖДЕННОЕ ПЕРЕСЕЛЕНИЕ			
5.1	СИСТЕМА ПЕРЕСЕЛЕНИЯ а. Подготовить и внедрить Основы политики переселения (ОПП) для Проекта в соответствии с ЭСС5. б. Провести комплексную экспертизу потенциальных субпроектов в рамках реализации ПУОС	а. Подготовить ОПП до начала реализации проекта, а затем внедрять ОПП на протяжении всей реализации проекта.	ОРСП

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
		в. Проведение надлежащей проверки субпроектов на этапе подготовки ПУОС. При необходимости подготовить ПДП и реализовать его до приобретения частной земли или в случае воздействия на средства к существованию	ОРСП
5.2	МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ	Механизм подачи жалоб должен быть создан до вступления проекта в силу.	ОРСП
ЭСС 6: СОХРАНЕНИЕ БИОРАЗНООБРАЗИЯ И УСТОЙЧИВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЖИВЫМИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ			
6.1	РИСКИ И ВОЗДЕЙСТВИЕ НА БИОРАЗНООБРАЗИЕ Подготовить и реализовать План управления биоразнообразием (ПУБ) как часть ПУОС, в соответствии с ЭСС6 и в соответствии с руководящими принципами РДУОСС, если выявлены значительные риски и воздействия на биоразнообразие по результатам скрининга ЭИС в рамках определенных субпроектов.	В процессе скрининга по ЭИС.	ОРСП
ЭСС 7: КОРЕННЫЕ НАРОДЫ/АФРИКА К ЮГУ ОТ САХАРЫ ИСТОРИЧЕСКИ НЕДОСТАТОЧНО ОБСЛУЖИВАЕМЫЕ ТРАДИЦИОННЫЕ МЕСТНЫЕ ОБЩИНЫ			
	ЭСС 7 не имеет отношения к проекту.		
ЭСС 8: КУЛЬТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ			
8.1	РИСКИ И ВОЗДЕЙСТВИЕ НА КУЛЬТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ Описать и внедрить процедуры случайных находок в рамках ПУОС в случае случайных находок, в соответствии с руководящими принципами РДУОСС, подготовленного для Проекта, и в соответствии с ЭСС8.	Внедрение процедур в ходе реализации проекта.	
ЭСС 9: ФИНАНСОВЫЕ ПОСРЕДНИКИ.			
	ЭСС 9 не имеет отношения к проекту.		
ЭСС 10: ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ И РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ			
10.1	ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ Принять, обновить и внедрить План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС) для Проекта, соответствующий ЭСС10, который должен включать меры, в частности, по предоставлению заинтересованным сторонам своевременной, актуальной, понятной и доступной информации и проведению консультаций с ними в культурно приемлемой манере, свободной от манипуляций, вмешательства, принуждения, дискриминации и запугивания.	Принять ПВЗС не позднее одного месяца после даты вступления в силу и впоследствии осуществлять ПВЗС на протяжении всей реализации Проекта.	ОРСП
10.2	МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ ПО ПРОЕКТУ		

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
<p>Создать, обнародовать, поддерживать и эксплуатировать доступный механизм рассмотрения жалоб для получения и содействия разрешению проблем и жалоб в связи с Проектом, оперативно и эффективно, прозрачным способом, учитывающим культурные особенности и легко доступным для всех сторон, затронутых Проектом, бесплатно и без возмездия, включая проблемы и жалобы, поданные анонимно, в соответствии с ЭСС10.</p> <p>Механизм рассмотрения жалоб должен быть оборудован таким образом, чтобы принимать, регистрировать и содействовать разрешению жалоб по поводу СЭН/СД, в том числе путем направления пострадавших к соответствующим поставщикам услуг по борьбе с гендерным насилием, в условиях безопасности, конфиденциальности и с учетом интересов пострадавших.</p>	<p>Создать механизм рассмотрения жалоб не позднее, чем через месяц после вступления проекта в силу, и в дальнейшем поддерживать и эксплуатировать его на протяжении всей реализации проекта.</p> <p>Подготовить и обнародовать ежегодный аналитический отчет по МРЖ.</p>	ОРСП	
ИНДИКАТОРЫ ГОТОВНОСТИ К РЕАЛИЗАЦИИ			
<p>Следующие действия являются индикаторами готовности к внедрению:</p> <ul style="list-style-type: none"> Организационная структура (Действие А) Поддержка потенциала (В1) Регулярная отчетность (Действие С) Ежемесячные отчеты подрядчика (Действие D) Инциденты и аварии (Действие Е) Оценки и/или планы по экологическим и социальным вопросам (Действие 1.1) План управления отходами (Действие 3.1) Механизм рассмотрения жалоб по Проекту (Действие 10.2) 			