**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Департаменте механизации и энергообеспечения сельского хозяйства Министерства сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации Кыргызской Республики**

**1. Общие положения**

1. Департамент механизации и энергообеспечения сельского хозяйства Министерства сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации Кыргызской Республики (далее - Департамент) является подведомственным подразделением Министерства сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации Кыргызской Республики (далее - Министерство), осуществляющим деятельность в области модернизации и обновления машинно-тракторного парка, повышения уровня механизации сельскохозяйственного производства и перерабатывающей отрасли сельского хозяйства, внедрения новых ресурсосберегающих источников энергии и инновационных технологий по всем секторам аграрной отрасли, а также организации работ по оказанию лизинговых услуг по предоставлению техники сельским товаропроизводителям.

2. Департамент в своей деятельности руководствуется [Конституцией](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ky-kg/202913?cl=ru-ru) Кыргызской Республики, законами, нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, приказами и распоряжениями Министерства, а также настоящим Положением.

3. Департамент является юридическим лицом, финансируется из республиканского бюджета, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики, штамп, фирменные бланки на государственном и официальном языках, специальные и иные счета в системе Казначейства.

4. Официальное название Департамента:

- на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Айыл чарба, тамак-аш онор жайы жана мелиорация министрлигине караштуу Айыл чарбасын механизациялаштыруу жана энергетикалык жактан камсыз кылуу департаменти";

- на официальном языке: "Департамент механизации и энергообеспечения сельского хозяйства Министерства сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации Кыргызской Республики".

5. Юридический адрес Департамента: 720040, город Бишкек, ул.Киевская, 96 А.

**2. Цели деятельности Департамента**

6. Целями деятельности Департамента является реализация государственной политики в области механизации, энергообеспечения сельского хозяйства, внедрение новых инновационных технологий, а также развитие лизинга сельскохозяйственной техники, машин и оборудования для пищевой промышленности.

**3. Задачи Департамента**

7. Задачами Департамента являются:

- организация работ по повышению и обновлению технического потенциала сельского хозяйства и пищевой промышленности республики основными средствами (сельскохозяйственная техника, машины и оборудования);

- обеспечение доступа отечественных сельскохозяйственных товаропроизводителей к новым достижениям науки и техники в области сельскохозяйственной техники и инновационных технологий;

- привлечение и обеспечение эффективного использования внешних и внутренних инвестиций в целях организации удовлетворения потребностей сельскохозяйственных субъектов в необходимой сельскохозяйственной технике с внедрением и использованием лизинговых поставок;

- обеспечение информацией и консультациями сельскохозяйственных субъектов о новых разработках в области сельскохозяйственной техники, энергообеспечения сельского хозяйства и современных инновационных технологиях, применяемых в сельском хозяйстве;

- организация работ по созданию в регионах машинно-тракторных станций и субъектов технических сервисных услуг;

- организация мероприятий по подготовке инженерно-технических и механизаторских специалистов по эксплуатации и управлению техникой.

**4. Функции Департамента**

8. Функциями Департамента являются:

1) функции реализации отраслевой политики:

- изучает состояние уровня механизации сельскохозяйственного производства, машинно-тракторного парка, уровень оснащенности технологическими машинами и оборудованием перерабатывающей отрасли и вносит предложения в Министерство по развитию отрасли;

- в установленном порядке вносит предложения:

по совершенствованию законодательной базы, нормативных правовых актов по развитию государственных лизинговых программ, проектов по организации лизинговых услуг и организует работы по созданию субъектов технических сервисных услуг и машинно-тракторных станций для обслуживания сельских товаропроизводителей;

по разработке и внедрению системы государственных программ по поддержке обеспечения сельскохозяйственных субъектов сельскохозяйственной техникой и перерабатывающие предприятия машинами и оборудованием;

по определению потребности сельскохозяйственных субъектов в необходимой технике, содействует производству и поставке сельскохозяйственной техники, машин и оборудования, комплектующих и запасных частей к ним;

по определению разработки и внедрения технических регламентов, стандартов и свод правил при подготовке к изготовлению и выпуску новых серийных или штучно переоборудованных и вновь собранных сельскохозяйственных машин, прицепов и оборудования;

по усовершенствованию и изменению конструкций, защитных устройств, механизмов и агрегатов машин;

по разработке и подготовке проектов по международным договорам по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;

2) функции мониторинга:

- проводит мониторинг технического состояния, эксплуатации и потребностей машинно-тракторного парка сельского хозяйства, машин и оборудования перерабатывающих предприятий, разрабатывает, вносит предложения и организует необходимые мероприятия;

3) функции предоставления услуг:

- принимает квалификационные экзамены у лиц, прошедших соответствующее обучение по управлению и эксплуатации тракторов и специальных технологических машин;

4) функции поддержки:

- организует, проводит анализ работ по оказанию лизинговых услуг и реализации возложенных задач по материально-техническому обеспечению сельского хозяйства, внедряет новые инновационные технологии по эксплуатации, обслуживанию, ремонту и хранению сельскохозяйственной техники;

- организует работу по повышению уровня качества подготовки механизаторских и инженерно-технических кадров;

- организует обновление машинно-тракторного парка республики, в том числе поставки современных тракторов, комбайнов, почвообрабатывающих и посевных машин по единой технологической системе возделывания сельскохозяйственных культур в республике;

- организует мероприятия с участием представителей государственных органов, органов местного самоуправления, коммерческих структур и сельских товаропроизводителей по решению вопросов механизации сельского хозяйства, создания субъектов технического сервиса и развития лизинга техники;

- содействует распространению инновационных технологий в организации технической эксплуатации, ремонта, хранения и технического обслуживания машин и оборудования, изготовления запасных частей;

- организует семинары, тренинги, выставки сельскохозяйственной техники, перерабатывающих машин и оборудования.

**5. Права Департамента**

9. Департамент имеет право:

- изучать и проводить переговоры с юридическими лицами стран-членов государств-членов ЕАЭС, государств-участников СНГ и дальнего зарубежья, с производителями техники на предмет поставки в республику техники, машин и оборудования;

- участвовать в составе экспертных комиссий в проведении проверок степени оснащенности учебных учреждений технологическим оборудованием, литературой, методическими пособиями, техникой, обеспечивающими образовательный процесс;

- участвовать в составе комиссий в разработке технических регламентов и других нормативных правовых актов, содержащих требования к эксплуатации и техническому состоянию машин и оборудования;

- в установленном порядке издавать приказы, давать указания обязательные для исполнения структурными подразделениями Департамента;

- заключать договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и задачами Департамента;

- запрашивать в установленном порядке у хозяйственных субъектов независимо от формы собственности необходимые сведения о наличии сельскохозяйственной техники;

- участвовать в работе государственных и рабочих комиссий по приемке и испытанию новых, переоборудованных или самостоятельно изготовленных машин и оборудования;

- издавать информационные бюллетени, методические рекомендации и другие материалы по вопросам эксплуатации, регулировки и ремонту сельскохозяйственной техники;

- освещать через средства массовой информации достижения науки и техники, публиковать информацию о нарушениях правил эксплуатации, дорожно-транспортных происшествиях и по другим вопросам в пределах своих полномочий.

**6. Организация деятельности Департамента**

10. Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению министра сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации Кыргызской Республики.

11. В Департаменте предусматривается должность заместителя директора, назначаемого на должность министром сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации Кыргызской Республики в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

12. Работники центрального аппарата и структурных подразделений Департамента назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

13. Директор Департамента в соответствии с возложенными задачами:

- осуществляет руководство Департаментом в установленном законодательством порядке;

- координирует работу центрального аппарата и контролирует работу структурных подразделений;

- устанавливает, распределяет и утверждает должностные обязанности работников Департамента;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и функций;

- издает в пределах компетенции приказы, распоряжения, дает указания работникам Департамента и проверяет их исполнение;

- контролирует и отменяет решения структурных подразделений Департамента в случае обнаружения нарушений ими нормативных правовых актов, инструкций и правил деятельности;

- представляет Департамент во всех организациях и учреждениях по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

- представляет на утверждение в Министерство смету расходов и штатное расписание в пределах утвержденной структуры, фонда оплаты труда и численности Департамента в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- распоряжается финансовыми, оборотными и основными средствами Департамента в установленном законодательством порядке;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

**7. Финансирование Департамента**

14. Источниками финансирования Департамента являются:

- средства, поступающие из республиканского бюджета Кыргызской Республики;

- средства из специального счета и иные источники финансирования, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

**8. Реорганизация и ликвидация Департамента**

15. Реорганизация или ликвидация Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

В случае прекращения деятельности Департамента документы хранятся в порядке, установленном [Законом](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ky-kg/288?cl=ru-ru)Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".